

新北市新店及人非營利幼兒園113學年度家長須知

親愛的家長您好：

歡迎您的加入，感謝您的信任與支持。這份說明是向您介紹本園的一些基本措施，請您撥冗仔細閱讀，並與我們密切合作，希望在此說明中能解答您有關初次入學(含舊生)的一些問題。如果您有任何疑問或建議，歡迎您隨時利用e-mail及親師聯絡簿與我們聯繫。新的學期即將開學，請家長協助下列事宜：

一、協助幼兒適應環境：

對剛入學的幼兒來說，上學是一件極興奮又緊張的事，尤其是初入學的小朋友，第一次與父母分離，必定會產生焦慮，為了幫助孩子適應新環境，我們向您建議：

1. 開學初幾天，是新生適應的時間，家長接送的幼生請準時來園接孩子，以免孩子等得心慌。
2. 幼兒回家後，請多陪陪他並和孩子聊聊學校生活情形。
3. 如果幼兒哭泣，請儘量安慰、鼓勵孩子，讓他知道您了解他的感覺。
4. 請多鼓勵孩子接近老師，讓孩子與老師建立信任感。

二、幼兒衣著管理：

1. 幼兒穿著簡單、舒服、便於活動、容易穿脫的衣服及鞋子。
2. 依活動及體能運動需要，請勿穿著拖鞋及涼鞋上學。
3. 請於衣褲標籤處標示孩子姓名，以便辨認。若有任何衣物沒帶回家或遺失，請提醒老師或幼兒帶回，以便養成孩子對自己物品負責的習慣。
4. 每位幼兒都有專屬置物櫃，請為幼兒準備約兩套替換衣褲，以便不時之需。（若孩子帶回一套則隔天補回一套）凡屬幼兒的私人衣物，請務必寫上幼兒的姓名，以免混淆或遺失。
5. 請於每天上學時配掛一條乾淨的手帕於身上(擦手擦汗用)，並註明姓名。以便孩子養成衛生習慣以及辨認自己物品。

三、衛生保健事宜：

1. 請「自主健康管理」，若幼兒耳溫超過 37.5度，請您協助防疫，在家自主隔離，避免在園所造成交叉感染。
2. 幼兒感染病症為法定傳染病，如玫瑰疹（等疹子消失）、水痘（痂掉落）、麻疹（等疹子消失）、腮腺炎（等消腫後，通常需要七天）、結膜炎（待紅眼消退）、須通報之傳染病（如手口足症、新流感、新冠肺炎）…等，返園時需回診確認病況，並有醫囑方可回園就讀。
3. 若幼兒身體不適，請讓幼兒留在家中休息，以利早日康復。若幼兒在園所有發燒症狀，班級老師會通知家長帶回看診休息。若有突發意外事件，請同意本園進行緊急處理再告知家長。
4. 幼兒若對某種食物有過敏現象，請事先告知老師。
5. 午睡用品，安排「隔週」帶回清洗；室內鞋、刷牙用具「每週」帶回清洗，請務必確實幫幼兒做到清洗或汰舊替換。

四、託藥管理辦法：

1. 託藥單於學期初會附上紙本一份，用完可至官網下載列印使用。
2. 幼兒如需服藥，需有醫師處方箋，用藥請備妥當日一次的份量。
3. 請家長詳細填寫「每日託藥單」並簽名，並敘述幼兒身體狀況及應協助配合事項，託藥單老師會回收建檔。若「每日託藥單」填寫不清楚或沒有填寫，為顧及幼兒健康安全，園方暫不給藥。★依教育局規定園方不可未經家長書面授權(餵藥託藥單)即餵予藥物。
4. 需服藥的時間請依「每日託藥單」上的服藥時間勾選，若有不合，請家長調整後配合「每日託藥單」的時間後再勾選。
5. 病情需要服用抗生素或退燒藥之幼生，恕園方不施予用藥，並請在家中休息，以利病情恢復。

五、良好生活習慣的養成：

1. 請協助孩子早睡早起規律作息的習慣，就寢時間請儘量在晚間九點左右。
2. 請讓幼兒在家也能學習生活自理，如刷牙、進食、如廁、收拾玩具等。
3. 請給予孩子機會協助做簡單的家事，如清理飯桌、擦拭桌子、地板…等。

六、家長與園方之聯繫：

1. 班級老師以教保為主，可電話聯繫時間為下午13:00-14:00較適當。除前列時間外，家長若有事交代，將由辦公室人員轉達。亦歡迎使用各班email，老師將撥冗回覆。

*園方電話:02-2212-5795(分機18 辦公室). EMAIL:kid@cjsh.ntpc.edu.tw

- 星星班(分機12) EMAIL:kidstar@cjsh.ntpc.edu.tw
- 雲朵班(分機14) EMAIL:kidclouds@cjsh.ntpc.edu.tw
- 月亮班(分機11) EMAIL:kidmoon@cjsh.ntpc.edu.tw
- 太陽班(分機16) EMAIL:kidsun@cjsh.ntpc.edu.tw

2. 家長聯絡電話、地址若有異動，請主動告知班級老師。

七、幼兒托育時間：

自由送托時間 上午07:30~上午08:30	由值班老師於門口迎接孩子入園。此時段老師以輪值方式監護孩子安全。若孩子當天需臨時請假，請於 09:00前來電告知。
課程活動時間 上午08:30~下午16:00	各班課程依據作息表、主題活動、學習區規劃、以及每學期節慶活動規劃依序進行。
幼兒離園時間 下午16:00~下午17:00	如因事需提早接回或請人代接，請家長/監護人務必事前來電告知，否則基於安全考量恕不受理。
幼兒延托時間 下午17:01~下午19:00	下午5點後離園，加收延托費用，值班老師照顧。17:01~18:00費用 60 元； 17:01~19:00，費用 120元。

註:若臨時無法接送幼兒，請於 17:00 前聯絡園所，安排延托，避免孩子久候焦慮。

八、幼兒接送辦法：

1. 每位幼兒有兩張「幼兒接送卡」，家長須出示「幼兒接送卡」並「簽退」，始能接回幼兒。如果當天來園非平常主要接送者，除了必須出示接送卡外，請家長事先告知，讓我們共同為接送安全做更周密的把關。
2. 接送幼兒者必須年滿18歲，若未滿者恕將不允接回幼兒。
3. 本園無幼童車服務。

九、校園安全管理：

1. 校區外圍是大馬路，請走行人天橋，步行到校。
2. 校園安全需大家共同維護，為便利接送幼兒，請珍惜校方開放車輛入校，車速不超過20公里，保障校內安全。接送孩子時，請依交管人員指示行車入園(汽車往左停靠操場榕樹下熄火，機車則是往前停靠圍欄邊熄火)，勿在車道下車，以維護安全，也利後方車輛通行。
3. 開放行車入園時間:上午7:30~8:30；下午16:00~17:00（17:00~17:40為及人中學放學時段，禁止車輛出入）；17:40後即可再開放入校。
4. 除開放行車入園時間外，其他時間為校園安全考輛禁止車輛入校，若有需入校的請以步行代替。
5. 因車輛隨時會出現，為安全考量請將孩子的手牽牢，勿放任自行行走或奔跑。

十、收退費注意事項：

1. 本園在開學後始會提供學費繳費三聯單。請於繳費時間利用銀行轉帳或便利商店繳納。費用繳交後，三聯單的第二聯是學校保存，請訂在聯絡本交回學校。
2. 幼兒因故請假並於事前辦妥請假手續，且請假日數連續達上課日5日以上者，依非營利幼兒園實施辦法:應按幼兒每人每月實際繳交費用，乘以請假或停課日數佔當月教保服務總日數之比率退費。

十一、家長協助事項：

1. 為了能讓孩子適應團體生活，建立良好的生活習慣及學習態度，請您尊重各班老師的教育原則。
2. 請每天檢查幼童書包是否有校方的連絡資訊，請您仔細閱讀，有疑問可打電話或接送時詢問。

十二、其他事宜：

1. 每位幼兒皆有幼童團體平安保險(失能保險、醫療保險)。因此，若學期當中，幼兒有因意外受傷、因病住院，其醫療費用超過500元，檢附醫療診斷書、收據、理賠申請書，即可協助申請理賠。
2. 新生入園，請於開學一週內繳交：戶口名簿影本一份、預防接種紀錄卡影本一份、幼兒健康紀錄表、幼兒綜合資料紀錄表、幼兒家庭生活調查表、肖像授權同意書、餵藥委託之家長同意書等)。
3. 請家長為寶貝準備以下物品：
 - (1)有揹帶的水壺(每日帶回清洗)
 - (2)一組餐袋(內含碗、匙、蓋共三份，皆為**不鏽鋼**材質，每日帶回清洗)
 - (3)午休用品(依個人需求如:墊被、蓋被、小枕頭)
 - (4)二套備用衣物(請協助裝袋並標示座號及姓名)
 - (5)環保汗衣袋2個(請協助於袋外標示座號及姓名)
 - (6)口罩五個(請放夾鏈袋，請每日檢查並予以補充)
 - (7)衛生紙一包(開學當日請帶一包，之後每二週收取一次)
 - (8)濕紙巾一包(開學當日請帶一包，之後視使用情況收取)
 - (9)手帕一條(請每日配掛在胸前)
 - (10)包覆腳趾的室內鞋(請協助裝袋並標示座號及姓名)
 - (11)個人用的蚊蟲藥膏及防蚊液(園所為開放式空間，戶外蚊蟲較多。請協助裝袋並標示姓名)
 - (12)書包(大於A4大小為佳，內裝水壺及餐袋)
 - (13)牙刷、漱口杯(不用牙膏)★防疫期間暫停刷牙
 - (14)橫式透明拉鍊袋(大於A4大小，請協助於袋外標示座號及姓名)

【以上個人用品，皆請貼上幼兒姓名貼，以利辨識】
4. 每位幼生皆有自己的置物櫃，以下提供樣本照片，便於家長採買品項時參考。



不鏽鋼碗、蓋、匙，共3個為一組。
每一物皆請貼上"姓名貼"，並教幼兒辨識。

不鏽鋼餐具-碗、蓋、匙，共3個為一組。每一物皆請貼上姓名貼，並教幼兒辨識。



餐袋櫃-高19*寬18*深30公分
書包櫃-高40*寬18*深30公分



棉被櫃
寬55*高19*深53公分

棉被櫃-寬55*高19*深53公分